

4. Praktisk snabbguide för implementering av EUDR i små och medelstora sågverksföretag

Informationen i detta dokument baseras på en gemensam förståelse av EUDR:s juridiska krav, Kommissionens vägledning och FAQ samt skriftlig och muntlig information från Skogsstyrelsen. Informationen i dokumentet ersätter inte officiell vägledning från Europeiska kommissionen och/eller behöriga myndigheter i olika medlemsstater. Den speglar den kunskap som fanns vid tidpunkten för sammanställningen och kan komma att uppdateras utifrån ny vägledning/FAQ från Kommissionen och/eller behörig myndighet. Dokumentet är inte heller uttömmande, utan ger en introduktion till implementering av förordningens krav.

Guiden täcker hur de grundläggande kraven i förordningen ska hanteras utifrån Skogsindustriernas nuvarande tolkning. Detta är riktlinjer för hur systemet för tillbörlig aktsamhet kan tas fram, men företagets system kan endast slutligt godkännas av behörig myndighet (Skogsstyrelsen) vid tillsyn, ej som ett generellt förhandsgodkännande. Se Skogsstyrelsens beskrivning av förordningen: [Avskogningsförordningen - Skogsstyrelsen](#)). Se också Skogsindustriernas övriga dokument till stöd för implementeringen av EUDR.

Systemet för tillbörlig aktsamhet innefattar helheten med processer, rutiner och eventuella it-lösningar. Det kan generellt tas fram internt på företagen och kan skötas manuellt.

Avskogningsförordningen börjar gälla 30 december 2025. Virke som avverkas eller sågade trävaror som sätts på marknaden efter att förordningen har börjat gälla måste hanteras enligt systemet för tillbörlig aktsamhet nedan. För virke som avverkades innan det datumet kommer det finnas ett schablonreferensnummer, men det är viktigt att spara dokumentation att avverkningen skedde innan förordningen började gälla. Avskogningsförordningen gäller även för biprodukter som massaflis, sågspån och pellets.

Guiden gäller endast för små- och medelstora företags hantering av råvara från Sverige och andra lågriskländer. Hela EU räknas som lågriskländer och även till exempel USA och Kanada. Här finns en lista över alla länder och deras klassificering: [Country Classification List - European Commission](#)

Enligt Skogsstyrelsen behöver inte små- och medelstora företag *som inte är virkesköpare* något fullständigt system för tillbörlig aktsamhet om all ingående råvara redan har en FOTA. Det räcker att spara alla referensnummer och verifikationsnummer i fem år samt dela dem med kunder och på förfrågan från myndigheter (se [Det här gäller för ditt företag - Skogsstyrelsen](#) och 3.5 FAQ version 4).

Indelning i små och medelstora företag enligt Skogsstyrelsens hemsida: [Avskogningsförordningen - Skogsstyrelsen](#)

Mikroföretag

- Färre än 10 anställda **och**
- Nettoomsättning mindre än eller lika med 2 miljoner EUR **eller**
- Balansomslutning mindre än eller lika med 2 miljoner EUR

Små företag

- Färre än 50 anställda **och**
- Nettoomsättning mindre än eller lika med 10 miljoner EUR **eller**
- Balansomslutning mindre än eller lika med 10 miljoner EUR

Medelstora företag

- Färre än 250 anställda **och**
- Nettoomsättning mindre än eller lika med 50 miljoner EUR **eller**
- Balansomslutning mindre än eller lika med 43 miljoner EUR

Stora företag

- Om ett företag överskrider gränsvärdena för ett medelstort företag så räknas företaget som ett stort företag.

Guiden förutsätter att företaget har konstaterat att endast råvara från lågriskländer hanteras i verksamheten och försörjningskedjorna. Det vill säga bedömt risken för blandning med råvara från standard- eller högriskland samt risken för att avskogningsförfordningen kringgås och kommit fram till att den är försumbar. Om råvaran kommer från lågriskländer behövs inte riskbedömning och riskhantering enligt EUDR Art. 10 och Art. 11.

Gör så här för att skapa ett system för tillbörlig aktsamhet i små och medelstora sågverksföretag

Övergripande dokument och rutiner:

- **Dokumenterat system för tillbörlig aktsamhet** med ingående processer, bedömningar, rutiner, eventuella tekniska system, d.v.s. skriftliga beskrivningar av alla punkter nedan.
- **Rutiner för att spara information och dokumentation** gällande tillbörlig aktsamhet i minst 5 år, dvs allt som beskrivs i denna lista.
- **Rutin för årlig uppdatering** av systemet för tillbörlig aktsamhet.
 - Sök efter uppdateringar på Skogsstyrelsens och EU-kommissionens hemsidor, till exempel om någon riskbedömning av länder förändrats, eller kontakta Skogsstyrelsen. ([Avskogningsförfordningen - Skogsstyrelsen](#))
- **Riskbedömning gällande blandning med råvara från standard- eller högriskland** (se kommissionens lista med länder på Skogsstyrelsens hemsida [Avskogningsförfordningen - Skogsstyrelsen](#)).
 - Det borde generellt vara mycket låg risk vid sågverk i Sverige, men det behövs ändå en bedömning och motivering till att risken är försumbar i de egna försörjningskedjorna.
- I en övergångsperiod krävs en rutin för att spara dokumentation på att råvara/produkt har avverkats eller producerats innan förfordningen började gälla.

Löpande bedömningar och rutiner för inkommande råvara:

- **Rutin för riskbedömning vid inköp av stående skog** gällande risken för avskogning, skogsförstörelse eller att relevant lagstiftning inte följs. Punkterna nedan kommer också

adresseras i skogsvårdslagen och avverkningsanmälan, men det är inte klart exakt hur. I Sverige handlar det om att försäkra sig om följande:

- att lagar och regler följs, till exempel avverkningsanmälan (Avskogningsutredningen har beskrivit vad de tycker är relevant lagstiftning, men det kan förändras utifrån rättsfall och nya bedömningar)
- att det inte är urskog (detaljerad svensk definition saknas ännu). Det gäller dock mycket begränsade areal som främst finns inom skyddade områden.
- att föryngring kommer ske så att mogen skog kommer uppfylla definitionen av planterad skog och inte klassas som plantage (detaljerade definitioner saknas ännu). Det är idag mycket små areal som klassas som plantage i Sverige.
- **Rutin för riskbedömning av leveransvirke**
 - Se skogsindustriernas FAQ
- **Rutin för garantera att alla inkommande leveranser har referensnummer:**
 - Leveranser som inte har ett referensnummer inlagt i Violsystemet bör nekas inmätning/inträde.

Löpande

- **Rutin för manuell förklaring om tillbörlig aktsamhet (FOTA) i EU Information System för råvara och produkt.**
 - Skapa inloggning i EU Information System (EUIS) och följ Skogsstyrelsens och EU-kommissionens information och utbildningar i EUIS. ([Avskogningsförfordningen - Skogsstyrelsen](#))
 - Lokalisera nödvändig information i företagets system (Informationskrav i Annex II)
 - Ta hjälp av Skogsindustriernas FAQ om hur en typisk FOTA för råvara fylls i manuellt (Skogsindustriernas FAQ).
 - FOTA för produkt baseras på inkommande referensnummer för råvaran enligt ovan
- **Rutin för intern spårbarhetsmodell** som kopplar ihop inkommande referensnummer för timmer med utgående referensnummer för produkter och biprodukter enligt "reporting in excess".
 - Registrera alla inkommande leveranser och tidsstämpel i en lista. Detta kan också göras i olika "silos" för olika typ av råvara till exempel barr och löv för att få en mer verklighetsnära modell.
 - Samla ihop referensnummer från inkommande leveranser en viss tid (eller volym) bakåt från dagens datum för att skapa en FOTA som sedan används under en något kortare tid eller mindre volym framåt i tiden. Till exempel att 5 eller 6 veckors inkommande leveranser används till kommande 4 veckors produktion.
 - Referensnumret för FOTA:n kopplas till den färdiga varan genom etiketter på förpackningen eller genom att det knyts till andra produktidentifikationsnummer i företagets system, och sedan kan skickas på exv. följesedel eller på annat sätt till kunden, till exempel genom uppdatering av ett avtalsobjekt för biprodukter i Violsystemet.

Att skicka in FOTA och dela referensnummer med kund är inte obligatoriska krav för små och medelstora företag om råvaran redan har FOTA, men i praktiken blir det ett krav från alla kunder.